

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФГБНУ «НЦЗ им. П.П. Лукьяненко»

28 января 2020г. № 15

**Порядок принятия решения об осуществлении контроля за расходами работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в ФГБНУ «НЦЗ им. П.П. Лукьяненко», а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия решения об осуществлении контроля за расходами работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в ФГБНУ «НЦЗ им. П.П. Лукьяненко», а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, сведения о которых представлены в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - Федеральный закон № 230-ФЗ).

2. На основании информации, поступившей в соответствии с частью 1 статьи 4 Федерального закона № 230-ФЗ, о том, что работником, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) на общую сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, Комиссией по противодействию коррупции, подготавливается служебная записка на имя должностного лица, уполномоченного принимать решение об осуществлении контроля за расходами гражданских служащих Министерства, его территориальных органов и работников, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

3. Решение об осуществлении контроля за расходами работников, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - контроль за расходами) принимается:

Министром науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Министр) или уполномоченным заместителем Министра - в отношении работников, работодателем для которых является Министр;

директором Центра, - в отношении работников, работодателем для которых является ФГБНУ «НЦЗ им. П.П. Лукьяненко».

4. Решение об осуществлении контроля за расходами оформляется отдельно в отношении каждого работника в виде резолюции на служебной записке.